



PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS
PATENT- OCH REGISTERSTYRELSEN

PÄÄTÖS
Sääntömuutoksen vahvistaminen

Annettu Helsinki 24.6.2014
Y-tunnus 1524948-2

Hakemus Tuusulasta oleva **Teri-säätiö** on sen hallintoneuvoston kokouksissa 23.3.2014 ja 24.4.2014 tehtyjen päätösten mukaisesti pyytänyt, että Patentti- ja rekisterihallitus vahvistaisi säätiön muutetut säännöt.

Päätös Patentti- ja rekisterihallitus vahvistaa tämän päätöksen liitteeksi otetut säätiön muutetut säännöt. Säätiön uusi kotipaikka on Järvenpää.

Sääntöjen muutoksesta on tehty merkintä Patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

Sovellettu säännös Säätiölaki 17 § (1172/1994, 349/1987)

Apulaisjohtaja



Riitta Lae

Jaostopäällikkö



Päivi Kauranen

Liite säätiön säännöt

Jakelu Veli-Pekka Sévon/Säätiö
Isonvillasaarentie 7 N 152, 00960 Helsinki

Maksu 510 €

Tule ja onnistu. För att du ska lyckas. www.prh.fi

Teri-säätiö -nimisen säätiön säännöt

Säätiön nimi ja kotipaikka

1 §

Säätiön nimi on Teri-säätiö ja sen kotipaikka on Järvenpää.

Tarkoitus

2 §

Säätiön tarkoituksena on tukea ja edistää entisen Terijoen kunnan asukkaiden ja heidän jälkeläistensä henkisiä, sosiaalisia ja taloudellisia pyrintöjä.

Tarkoituksen toteuttaminen

3 §

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö jakaa avustuksia ja apurahoja sellaisille 2 § mainituille henkilöille, jota vuonna 1940 olivat tai joiden olisi pitänyt olla henkikirjoitettuna Terijoen kunnassa sekä heidän jälkeläisilleen, niin myös sellaisia tarkoituksia varten, joita säätiön säännöt muutoin edellyttävät.

Lisäksi säätiö tukee Terijokeen liittyvän perinteen keräystä ja tallennusta sekä Terijoella tehtävää kotiseututyötä. Säätiö harjoittaa tiedotustoimintaa, jonka tavoitteena on Terijoen tunnetuksi tekeminen. Säätiö voi myös harjoittaa yhteistoimintaa karjalaisten pitäjäyhteisöjen kanssa tarkoituksensa toteuttamiseksi.

Säädepääoma

4 §

Säätiön säädepääoma on kuusi miljoonaa (6.000.000) markkaa, jotka sisäasiainministeriö on 10. joulukuuta 1948 antamallaan päätöksellä määrännyt säätiölle luovutettavaksi. Säätiön varat on sijoitettava tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin tavoin, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

Hallitus

5 §

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa kolmeksi vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu yhdeksän jäsentä. Hallituksen toimikausi alkaa vuosikokouksen päättymisestä.

Säätiön hallituksen jäsenet valitsee säätiön hallitus.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä muut tarvittavat toimihenkilöt kunkin vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Hallituksen kokous

6 §

Kutsu hallituksen kokouksiin toimitetaan todistettavalla tavalla kirjallisesti tai sähköpostitse kullekin jäsenelle vähintään viisi päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet hallituksen kaikista jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mieliala, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu jäsen.

Hallituksen jäsenten palkkio

7 §

Hallituksen jäsenille saadaan maksaa kohtuullinen kokouspalkkio. Säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä voidaan maksaa kohtuullinen palkkio.

Vuosikokous

8 §

Hallitus kokoontuu vuosikokoukseen kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Vuosikokouksessa on:

- 1) käsiteltävä ja hyväksyttävä hallituksen tilinpäätös ja toimintakertomus
- 2) hyväksyttävä kuluvan vuoden talousarvio
- 3) määrättävä kokouspalkkion suuruus sekä
- 4) valittava tilintarkastaja ja varatilintarkastaja
- 5) valittava hallituksen jäsenet

Säätiön nimen kirjoittaminen

9 §

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai toinen heistä yhdessä hallituksen jonkun muun jäsenen kanssa. Hallitus voi oikeuttaa säätiön toimihenkilön tai muun henkilön kirjoittamaan säätiön nimen yhdessä hallituksen puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kanssa.

Tilikausi ja tilintarkastus

10 §

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta edellisellä vuonna on annettava huhtikuun aikana tilintarkastajalle, jonka on annettava kertomuksensa toukokuun kuluessa. Mikäli tilintarkastuskertomus antaa aihetta on hallituksen kokoonnuttava kesäkuun aikana päättämään tilintarkastuksen aiheuttamista toimenpiteistä.

Vuosiselvitysten ja ilmoitusten tekeminen Patentti- ja rekisterihallitukselle

11 §

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitetietoineen sekä tase-erittelyistä ja toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä toimitettava Patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus Patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

Sääntöjen muuttaminen ja säätiön lakkauttaminen

12 §

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään 2/3 hallituksen kaikista jäsenistä sitä kannattaa. Sääntömuutokselle on saatava Patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus. Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä.

13 §

Jos säätiö lakkautetaan, käytetään säätiön varat säätiön hallituksen päättämällä tavalla sääntöjen 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.